



Aika 10.10.2024, klo 16:35 - 18:15

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 124 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 125 Pöytäkirjan tarkastus

§ 126 Esityslistan hyväksyminen

§ 127 Lapuan taidekoulun järjestämän taiteen perusopetuksen vieminen Koski-tietovarantoon ja Lapuan taidekoulun opetussuunnitelman 2018 päivittäminen Koski-tietovarantoon kirjaamisen vaadittujen muutosten myötä

§ 128 Lapuan kaupungin liittyminen jäseneksi Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n

§ 129 Museon toimintasuunnitelma ja kokoelmapolitiikka

§ 130 Talousarvio 2025 sekä taloussuunnitelma 2026-2027, hyvinvointilautakunta

§ 131 Hyvinvointilautakunnan investointiesitys vuosille 2025-2027

§ 132 Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat

§ 133 Ilmoitusasiat

§ 134 Muut asiat

§ 135 Seuraava kokous



Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kangas, puheenjohtaja
Sami Kuula, 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:24
Juha Hella, poistui 17:29
Eila Huhta
Eeva-Maria Latva-Rasku
Pauliina Luomala, varajäsen
Matti Rinnankoski
Susanna Suokko

Muut saapuvilla olleet

Helena Lahtinen, Kaupunginhallituksen edustaja
Netta Nyrhilä, Nuorisovaltuuston edustaja
Riina Holkkola, Musiikkiopiston vt.rehtori, saapui 17:04, poistui 17:09
Päivi Pippola, Kirjastotoimenpäällikkö, saapui 17:04, poistui 17:59
Niko Savinainen, Liikunta- ja nuorisotoimenpäällikkö, saapui 17:04, poistui 17:25
Mari Takamaa, Kansalaisopiston rehtori, saapui 16:37, poistui 16:44
Heli Talvitie, Kulttuuripäällikkö, saapui 16:45, poistui 16:57
Ritva Pulkkinen, Intendentti, saapui 16:45, poistui 16:57
Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä
Tiina Lassila, Hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Antti-Jussi Kivistö
Teija Ylimäki

Allekirjoitukset

Matti Kangas
Puheenjohtaja

Tiina Lassila
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 15.10.2024 klo 07:39.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Matti Rinnankoski

Pauliina Luomala



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Lapuan kaupungin verkkosivuilla 18.10.2024

Tiina Lassila, hallintosihteeri



§ 124

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kuntalain 58 §:n 2 momentin mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 125

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkistetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hyvinvointilautakunta päättää pöytäkirjan tarkistamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Hyvinvointilautakunnan sihteeri ilmoittaa kokouksessa kulloinkin pöytäkirjan tarkastusvuorossa olevat jäsenet niin, että tarkastusvuorot jakautuvat jäsenille tasapuolisesti koko valtuustokauden ajalle.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Rinnankoski ja Pauliina Luomala.



§ 126

Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (*asialista*).

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi esityslistan.



§ 127

Lapuan taidekoulun järjestämän taiteen perusopetuksen vieminen Koski-tietovarantoon ja Lapuan taidekoulun opetussuunnitelman 2018 päivittäminen Koski-tietovarantoon kirjaamisen vaadittujen muutosten myötä

LAPDno-2023-475

Valmistelija / lisätiedot:
Mari Takamaa
mari.takamaa@lapua.fi
Kansalaisopiston rehtori

Liitteet

1 Lapuan_taidekoulun_ops_2018__päivitetty_2024.pdf

Tiedot taiteen perusopetuksesta voidaan merkitä Opetushallituksen ylläpitämään Koski-tietovarantoon. Lakimuutos tuli voimaan 1.1.2023. Uudistuksen myötä tietovarantoon voidaan kirjata taiteen perusopetuksen osalta oppimäärien perusosat eli yleisen oppimäärän yhteiset opinnot, yleisen oppimäärän teemaopinnot sekä laajan oppimäärän perusopinnot ja laajan oppimäärän syventävät opinnot edellyttäen, että:

- koulutuksen järjestäjä on päättänyt tarjota tietovarantoon tallentamista koulutukseen osallistuville opiskelijoille
- koulutuksen laajuus on määritelty opintopisteinä ja se on kuvattu ja arvioitu osaamisperusteisesti
- opetussuunnitelma on julkaistu ePerusteet -palvelussa
- opiskelija on antanut suostumuksensa koulutuksen tietojen tallentamisesta

Lapuan kansalaisopiston yhteydessä toimiva Lapuan taidekoulu toteuttaa yleisen oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta kuvataiteessa, käsityössä, teatterissa ja tanssissa. Aikuisille taiteen perusopetusta voidaan toteuttaa kuvataiteessa ja käsityössä. Opetuksessa noudatetaan Lapuan kaupungin sivistyslautakunnan vuonna 2018 hyväksymää taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmaa. Lapuan taidekoulussa järjestettävä taiteen perusopetus toteutetaan vapaan sivistystyön valtionosuustunneilla.

Myös Lapuan taidekoulu hyödyntää jatkossa mahdollisuutta viedä taiteen perusopetus Koski-tietovarantoon. Koski-tietovaranto näkyy opiskelijalle Oma Opintopolku -palvelussa, jossa opinnot ovat opiskelijalle näkyvissä ja tallennettuna sähköisessä muodossa. Omasta opintopolusta opiskelijan on helppo tulostaa tai jakaa sähköisesti omat suoritukset.

Tietovarantoon ei voida viedä taiteen perusopetuksen osalta tietoja takautuvasti. Mahdollisuus koskee opiskelijoita, jotka aloittavat taiteen perusopetuksen opinnot lukuvuoden 2024-2025 aikana ja sen jälkeen. Koski-tietovarantoon voidaan viedä taidekoulussa kaikkien järjestettävien neljän taiteenalan opintoja, jotka on kuvattu



Lapuan taidekoulun opetussuunnitelmassa. Opinnot viedään tietovarantoon kahtena erillisenä kokonaisuutena (yhteiset opinnot ja teemaopinnot) siinä vaiheessa kun kyseinen opintokokonaisuus on suoritettu (niiden opiskelijoiden osalta, jotka ovat opintojen alkaessa antaneet suostumuksensa viedä koulutus Koski-tietovarantoon).

Lapuan taidekoulun opetussuunnitelman päivittäminen

Lapuan taidekoulun opetussuunnitelma 2018 on päivitetty siten, että opetussuunnitelmassa koulutuksen laajuus on määritelty opintopisteinä. Opintojen opintopisteytys parantaa taiteen perusopetuksen vertailtavuutta muilla koulutusasteilla tehtyihin opintoihin. Yleisen oppimäärän opintojen laajuudet muunnetaan opintopisteiksi siten, että oppilaan 27 tunnin työpanos vastaa yhtä opintopistettä.

Koulutuksen laajuus on kaikissa oppiaineissa (kuvataide, käsityö, tanssi, teatteri) laskennallisena tuntimääränä 500 tuntia (yhteiset opinnot 300 tuntia + teemaopinnot 200 tuntia). Koulutuksen laajuus on määritelty päivitettyssä opetussuunnitelmassa opintopisteinä, jolloin koulutuksen laajuus opintopisteinä määriteltynä on 18,51 opintopistettä (yhteiset opinnot 11,1 opintopistettä + teemaopinnot 7,4 opintopistettä).

Päivitettyyn opetussuunnitelmaan on kuvattu ja arvioitu koulutus osaamisperusteisesti siten, että jokaiselle taiteenalalle on laadittu osaamistavoitteet ja arviointikriteerit olemassa olevaa opetussuunnitelmaa täydentäen.

Opintosuoritusten kirjaaminen KOSKI-tietovarantoon edellyttää aina sekä oppilaan että alaikäisen oppilaan huoltajan antamaa suostumusta. Suostumus edellyttää vahvaa tunnistautumista. Tunnistautuminen voidaan tehdä henkilökohtaisesti, jolloin henkilöllisyys todistetaan esim. henkilökortilla tai passilla. Tunnistautuminen voidaan tehdä myös sähköisesti. Tieto suostumuksesta kerätään opiskelijoilta syyskauden aikana.

Opintosuoritusten tallentamisen edellytyksenä on myös, että koulutuksen järjestäjä julkaisee paikallisen opetussuunnitelman Opetushallituksen ePerusteet-palvelussa jokaisesta taiteenalasta, jossa se tarjoaa opetusta ja jota koskevat opintosuoritukset se aikoo viedä KOSKI-palveluun. Lapuan taidekoulun päivitetty opetussuunnitelma julkaistaan ePerusteet palvelussa heti kun päivitetty opetussuunnitelma on hyväksytty.

Lapuan taidekoulun opetussuunnitelman päivittämisen yhteydessä (opintojen laajuuden ja osaamisperusteisuuden kuvaaminen) on päivitetty myös itsearvioinnin kuvausta strategisen ja pedagogisen tason laatutyön suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta:



-
- 1) Päättää tarjota Lapuan kansalaisopiston yhteydessä toimivan Lapuan taidekoulun oppilaille mahdollisuutta tallentaa Koski-tietovarantoon Lapuan taidekoulussa tehdyt yleisen oppimäärän mukaiset opintosuoritukset (kuvataide, käsityö, tanssi, teatteri)
 - 2) Hyväksyy päivitetyn Lapuan taidekoulun opetussuunnitelman ja valtuuttaa julkaisemaan opetussuunnitelman Opetushallituksen ePerusteet palvelussa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kansalaisopiston rehtori Mari Takamaata asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 128

Lapuan kaupungin liittyminen jäseneksi Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n

LAPDno-2024-692

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie

heli.talvitie@lapua.fi

Kulttuuripäällikkö

Museoiden tallennus- ja kokoelmayhteistyöverkosto TAKO ry:n tarkoituksena on vahvistaa museoiden kokoelmatyön ammatillista kehittymistä ja museoammattilaisten ammatti-identiteettiä, kehittää ammatillisten museoiden verkostomaista tallennus- ja kokoelmayhteistyötä, ylläpitää tallennustyönjakoa, edistää nykydokumentointia, tarjota foorumi kokoelmatyön uusille avauksille, yhteistyölle ja asiantuntijuuden jakamiselle, lisätä kokoelmatyön ammatillista arvostusta ja edistää kokoelmien merkitystä ja käyttöä yhteiskunnan voimavarana. Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys voi järjestää koulutuksia ja jäsenmatkoja, harjoittaa tutkimus-, tiedotus- ja julkaisutoimintaa, tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja ja tehdä yhteistyötä muiden alan toimijoiden kanssa.

TAKO yhdistyksen jäsenyys edistää Lapuan kaupungin museoiden kokoelmien hallintaa ja ajankohtaisen asiantuntijatiedon jakamista verkoston kautta.

TAKO-verkosto on aikaisemmin toiminut Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella ja Lapuan kaupungin museoiden edustaja on osallistunut sen toimintaan. Valtion rahoituksen loputtua verkostotyö järjestetään perustettavan yhdistyksen kautta.

Lapuan kaupungin museoiden jäsenmaksu määräytyy seuraavasti: Jäsenluokka III (palkkakulut alle 0,5 milj. euroa) 100€.

Lapuan kaupungin museot kuuluvat kahteen pooliin: Pooli 2: Yksilö, yhteisö ja julkinen elämä (Lapuanliikkeen museo) ja Pooli 4: Tuotanto, palvelut ja työelämä (Lapuan patruunatehtaan museo)

Lapuan kaupungin museo saa näkyvyyttä valtakunnallisesti ammatillisten museoiden kontekstissa mm. TAKOn nettisivuilla, jotka ovat avoimet kaikille. Jäsenetuna poolikokouksiin osallistuvien matkakulut korvataan valtion matkustussäännön mukaan.

TAKO ry, Yhdistyksen säännöt: <https://www.takoverkosto.fi/fi/tako/jasenmuseoille/tako-yhdistyksen-saannot>

Yhdyshenkilöt TAKO-yhdistykseen tulevat olemaan Lapuan museoiden intendentti, Ritva Pulkkinen ja amanuenssi Mikko Valo.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja



Hyvinvointilautakunta päättää, että Lapuan kaupungin museot liittyy TAKO ry:n jäseneksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuritoimenpäällikkö Heli Talvitietä ja intendentti Ritva Pulkista asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 129

Museon toimintasuunnitelma ja kokoelmapolitiikka

LAPDno-2024-720

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Talvitie

heli.talvitie@lapua.fi

Kulttuuripäällikkö

Liitteet

1 Kokoelmapoliittinen ohjelma 2024-2028 Lapuan kaupungin museot.pdf

Lapuan kaupungin museot ovat Lapuan kaupungin omistama, hyvinvointilautakunnan alainen laitos, jonka toimintaa ohjaa kaupungin hallintosääntö, sivistyslautakunnan hyväksymä toimintasuunnitelma sekä museon oma toimintasääntö. Toimintaa ohjaavat myös museolaki sekä museoviraston velvoitteet valtionosuusmuseoille, ICOM:in museoeettiset säännöt sekä laki kuntien kulttuuritoiminnasta.

Lapuan kaupungin museot koostuu kahdesta museoyksiköstä: kulttuurihistoriallisesta yksiköstä ja taidemuseon yksiköstä. Kulttuurihistorialliseen yksikköön kuuluvat patruunatehtaan museo, Pyhälahden valokuvaamomuseo ja Lapuanliikkeen museo. Lapuan taidemuseo on oma yksikkönsä. Kulttuurihistoriallisen yksikön alaisuuteen kuuluu myös Lapuan kotiseutuarkisto ja HELEMI-tietokanta. Lapualla toimivat myös Ränkimäen kotiseutumuseo ja Körttimuseo, joiden toimintaa Lapuan kaupungin museot pyrkivät auttamaan ja ohjaamaan.

Museoiden valtionosuutta saavalla museolla tulee olla voimassa olevat kokoelmapoliittinen ohjelma ja kolmivuotinen toimintasuunnitelma.

Hyvinvointilautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi

1) Lapuan museoiden kokoelmapoliittinen ohjelma

Kokoelmapoliittinen ohjelma määrittää museolain kanssa museon toimintakentän. Kokoelmapoliittisella ohjelmalla määritetään museon ja sen kokoelman paikka kansallisella museokentällä ja suhde muiden museoiden kokoelmiin. Kokoelmapoliittinen ohjelma selostaa ja perustelee museon kokoelmatoiminnan ja kokoelmien profiilin esim. mitä tallennetaan osaksi museon kokoelmia.

Lapuan kaupungin museoiden kokoelmapoliittisen ohjelman ensimmäinen malli kirjoitettiin vuonna 2012. Tämä kokoelmapoliittinen ohjelma on laadittu aikaisemman kokoelmapoliittisen ohjelman 2019-2023 pohjalta.

Esitys kokoelmapoliittiseksi ohjelmaksi liitteenä.

sekä

2) Lapuan museoiden toimintasuunnitelma vuosille 2024 - 2026



Toimintasuunnitelmassa esitetään museoiden käytännön toiminnan organisointi ja tavoitteet kolmivuotiskaudelle. Museon toimintasuunnitelma tukee Lapuan kaupungin strategian "Onnen resepti 2023" toteuttamista.

Esitys toimintasuunnitelmaksi oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Lapuan museoiden kokoemapoliittisen ohjelman ja toimintasuunnitelman vuosille 2024-2026 liitteen ja oheismateriaalin mukaisina.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli kulttuuritoimenpäällikkö Heli Talvitietä ja intendentti Ritva Pulkista asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



Hyvinvointilautakunta, § 108, 28.08.2024
Hyvinvointilautakunta, § 117, 18.09.2024
Hyvinvointilautakunta, § 130, 10.10.2024

§ 130

Talousarvio 2025 sekä taloussuunnitelma 2026-2027, hyvinvointilautakunta

LAPDno-2024-590

Hyvinvointilautakunta, 28.08.2024, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Kamunen
mika.kamunen@lapua.fi
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

- 1 Talousarvion 2025 laadintaohjeet.pdf
- 2 Talousarvioraami 2025.pdf

Kaupunginhallituksen päätös 17.6.2024 § 198: "Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2026-2027 lähtökohdat" oheismateriaalina.

Kaupunginhallituksen päätöksessä 17.6.2024 § 198 annetun raamin mukaisesti hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025 tulee olla seuraava:

Hyvinvointilautakunta	TA 2024	TA 2025	Ero
Toimintatuotot	1.329.950	1.252.000	-77.950
Toimintakulut	-4.509.080	-4.641.000	-131.920
Toimintakate	-3.179.130	-3.389.000	-209.870

Lisäksi kaupunginhallitus on antanut säästätavoitteen, joka hyvinvointilautakunnan osalta on 260.200 €.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee talousarvion laadintaohjeet ja raamin tiedokseen. Lautakunnan varsinainen talousarviokäsittely on 10.10.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta, 18.09.2024, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Kamunen



mika.kamunen@lapua.fi
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Toimialojen päälliköt esittelevät tämän hetkisen talousarvion tilanteen vuodelle 2025.
Toimialakohtaiset talousarvioesitykset oheismateriaalina (raporttipvm 13.9.2024)

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee tämän hetkisen talousarvion tilanteen vuodelle 2025 tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli musiikkiopiston vt.rehtori Riina Holkkolaa, liikunta- ja nuorisotoimen päällikkö Niko Savinaista, kirjastotoimenpäällikkö Päivi Pippolaa, kansalaisopiston rehtori Mari Takamaata ja kulttuuripäällikkö Heli Talvitietä asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.

Hyvinvointilautakunta, 10.10.2024, § 130

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Kamunen
mika.kamunen@lapua.fi
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2025 / hyvinvointilautakunta.pdf

Hyvinvointilautakunnan yhteinen sekä yksikkökohtaiset budjettiesitykset oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025:

HYVINVOINTI- LAUTAKUNTA	TA 2024	Raami 2025	TA 2025	Muutos% TA 2024-2025	Ero raamiin
Toimintatuotot	1 329 950	1 250 000	1 212 750	-8,81 %	-37 250
Toimintakulut	-4 509 080	-4 641 000	-4 592 543	1,85 %	-48 457
Toimintakate	-3 179 130	-3 389 000	-3 379 793	6,31 %	-9 207

Hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden päälliköt/rehtorit ovat yhdessä sivistys- ja hyvinvointijohtajan kanssa laatineet yksiköiden osalta talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.

Hyvinvointilautakunta talousarvio 2025 on lautakunnalle asetetussa tavoitteessa (raamissa).

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot laskevat n.117 000 €, toimintakulut nousevat n.83 000 €, toimintakate nousee n.200 000€.



Keskeisimmät muutokset Tae 2025 vuoteen 2024 verrattuna ovat seuraavat:

Vaikutukset korottavasti:

- Museoiden valtionosuuden poistaminen/siirtäminen kulttuuritoimen talousarviosta sekä muut tuet ja avustukset valtiolta vähenevät yhteensä **+117 000 €**
- Henkilöstökulut (palkankorotukset) n.**+168 000 €**

Vaikutukset alentavasti:

- Palveluiden ostot n.**-17 000 €**
- Aineet, tarvikkeet ja tarvikkeet n.**-18 000 €**
- Vuokratulut **-15 000 €**
- Muut toimintakulut n.**-50 000 €**

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta:

- 1) Kuulee hyvinvointilautakunnan alaisten yksiköiden päälliköitä/rehtoreita asiassa.
- 2) Merkitsee tiedoksi hyvinvointilautakunnan talousarvioesityksen vuodelle 2025 oheismateriaalien mukaisena ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi. Talousarvioesitys vuodelle 2025 on 3.379 793 euroa (vuosikate).

Päätös

Hyvinvointilautakunta kuuli hyvinvointilautakunnan alaisten toimialojen päälliköitä ja rehtoreita asiassa ja hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 131

Hyvinvointilautakunnan investointiesitys vuosille 2025-2027

LAPDno-2024-686

Hyvinvointilautakunnan kalustoinvestointiesitys vuosille 2025-2027:

Koneet ja kalusto/ Hyvinvointilautakunta	Talous	2025	2026	2027	Yhteensä
97101 Kansalaisopisto (pöytä tietokoneet, Mediapaja)	menot	-10	-10	-10	-30
97008 Kulttuuritoimi (äänentoistojärjestelmän loppuun saattaminen)	menot	-10	-10	-10	-30
97007 Musiikkiopisto	menot	0	-10	-10	-20
97005 Kirjasto	menot	0	-10	-10	-20
97052 Nuorisotoimi	menot	0	0	-10	-10
97050 Liikuntatoimi (urheiluvälineistö, kalusto- ja laitehankinnat)	menot	-20	-20	-20	-60
Kalusto / Hyvinvointilautakunta yhteensä	menot	-40	-60	-70	-170
	tulot	0	0	0	0
	netto	-40	-60	-70	-170

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointilautakunnan kalustoinvestointiesitykset vuosille 2025-2027 taulukon mukaisena ja esittää ne edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan ehdotuksen.



§ 132

Viranhaltijapäätökset / hyvinvointilautakunnan alaiset toimijat

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Lassila

tiina.lassila@lapua.fi

Hallintosihteeri

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan seuraavat hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 13.9.-1.10.2024:

musiikkiopiston rehtori:

24.9.2024 § 12 - Musiikkiopiston lukukausimaksujen maksuhojennukset
syyslukukausi 2024

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kamunen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee päätöksen tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tehdyn päätöksen tiedokseen.



§ 133

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunnan tiedoksi ilmoitetaan:

- 1) Nuorisovaltuusto on järjestäytynyt uudelleen ja valinnut edustajat ja varaedustajat lautakuntiin. Hyvinvointilautakunnassa nuorisovaltuuston edustajana jatkaa Netta Nyrhilä. Varaedustajana Emma Kero.
- 2) Lapuan oppikoulu 120 vuotta- tilaisuus 3.11.2024.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.



§ 134

Muut asiat

Keskusteltiin TE-palveluiden siirtymisestä kunnille 1.1.2025 alkaen.



§ 135

Seuraava kokous

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 14.11.2024.



Muutoksenhakukielto

§124, §125, §126, §130, §131, §132, §133, §134, §135

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§127, §128, §129

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lapuan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Lapuan kaupungin hyvinvointilautakunta

Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lapua.fi

Puhelinnumero: 06 438 4111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua



-
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lapuan kunnan kirjaamosta.